

Regisztrációs segédlet

A Wolters Kluwer Hungary Kft. valamennyi online szolgáltatása előzetes regisztrációhoz kötött. **Ha korábban más online szolgáltatásunk (pl. uj.jogtar.hu, ado.hu, jogaszvilag.hu) kapcsán Önök már beregisztráltak a WK-fiókba**, az újonnan vásárolt szolgáltatás automatikusan a fiók adminisztrátorához kerül kiosztásra, aki a szokásos módon menedzselheti a hozzáférés(ek) kiosztását.

Ha korábban még nem végezték el a regisztrációt, kérjük, kövessék a Regisztrációra vonatkozó útmutatónkat!

Ha a vásárolt szolgáltatást több felhasználó számára is elérhetővé kívánják tenni, tekintsek meg az Adminisztrátoroknak szóló, az online szolgáltatások és felhasználók adminisztrálására vonatkozó ismertetőnket!

1. Regisztráció a WK-fiókban

1.1. Online regisztrációs azonosító aktiválása

A Wolters Kluwer Hungary Kft. online szolgáltatásainak első alkalommal történő használatához a **fiok.wolterskluger.hu** weboldalon (WK-fiók) kell regisztrálni.

A regisztrációhoz szükséges online regisztrációs kód ügyfélhez kötött és minden, az Önök nevére kiállított számlánkon szerepel, de szükség esetén a területileg illetékes értékesítési képviselőnk is készséggel áll rendelkezésére.

Az a személy, aki az online regisztrációs kódot aktiválja és a regisztrációt elvégzi, automatikusan adminisztrátor lesz a WK-fiókban. Ez azt jelenti, hogy (amennyiben az előfizetése engedi) további felhasználókat vehet fel és mind a felhasználókat, mind a hozzáféréseket menedzselheti. Amennyiben az adminisztrátori jogot szeretné később átadni egy másik felhasználónak vagy további adminisztrátort szeretne kijelölni, erre is lehetősége van. Az adminisztrátor a regisztráció során automatikusan hozzáférést kap a cég összes szolgáltatásához.

2. A regisztráció menete

A regisztráció első lépéseként kattintson az Online azonosító aktiválása gombra.

Regisztrációs segédlet

The screenshot shows the Wolters Kluwer website's registration page. The header includes the Wolters Kluwer logo and the text 'WK-fiók adminisztráció'. The main content area is divided into three sections:

- WK-fiók bejelentkezés:** A login form with fields for 'WK-fiók azonosító' and 'Jelszó', a 'Efelejtett jelszó' link, and a green 'Bejelentkezés' button.
- Online regisztrációs azonosító aktiválása:** A section explaining that users who have already purchased products or services but do not have an account can activate their account here. It includes a blue 'Online azonosító aktiválása' button.
- WK-fiók bejelentkezési segédlet:** A help section with a list of instructions: 'Ha nem emlékszik jelszavára, itt kérhet újat' and 'Ha nem emlékszik felhasználónevére, keresse munkatársainkat'. It provides contact information: 'E-mail: hd-hu@wolterskluwer.com' and 'Telefon: +36 (1) 464-5656'. Below this is a 'Miért jó a WK-fiók?' section with a link to 'További információ a VK-fiókról >'.

Gépelje be online regisztrációs azonosítóját.

The screenshot shows the 'Regisztrációs azonosító aktiválása' page. The header includes the Wolters Kluwer logo and the text 'Regisztrációs azonosító aktiválása'. The main content area is divided into two sections:

- Online regisztrációs azonosító aktiválása:** A form with a 'Regisztrációs azonosító:' field, an 'Ellenőrző mező' (captcha) with a 'Nem vagyok robot' checkbox, and a green 'Szolgáltatás aktiválása' button. A 'Segítség' link is also present.
- Információ:** A text box stating: 'A regisztrációhoz készítse elő online regisztrációs azonosítóját, melyet a szolgáltatás számláján juttattunk el Önnek.'

A Szolgáltatás aktiválása gombra kattintva megjelenik egy felhasználói adatlap. A felhasználói adatokat kitöltve Ön automatikusan cégének első felhasználójává és egyúttal adminisztrátorrá válik, valamint hozzáférést kap a cége összes online szolgáltatásához.

Felhasználónév

A „Felhasználó név” hossza minimum négy, maximum hatvannégy karakter lehet és nem tartalmazhat ékezetes betűket. Ez lesz a felhasználói neve minden online szolgáltatásunkhoz. A felhasználónév utólag nem módosítható, ezért kérjük, körültekintően válassza meg!

Jelszó

A jelszó hossza minimum négy karakter és nem tartalmazhat ékezetes karaktereket. A jelszót az esetleges elgépelések elkerülése végett kétszer kell begépelnie. Minden további online szolgáltatásunkhoz az itt megadott felhasználónevet és jelszót kell használnia.

Regisztrációs segédlet

Beosztás, cég tevékenységi köre

A legördülő „Ön beosztása” és „Cég tevékenységi köre” listát úgy állítottuk össze, hogy lehetőleg megtalálja az Önre vonatkozó legpontosabb adatot. Amennyiben nem talál megfelelő beosztást vagy tevékenységi kört, az „Egyéb” sor kiválasztásával tetszőleges választ is megadhat. Ebben az esetben a lista alatt lévő szövegmező kitöltése kötelezővé válik.

E-mail értesítés

Az adatlapon beállíthatja, hogy e-mail értesítést kérhet a WK-fiókban történő minden változásról (pl. hozzáférés módosításáról, jelszó változtatásáról). Amennyiben a regisztráció során elmulasztja ezt, a WK-fiókba belépve, a saját adatlapján is beállíthatja az e-mail értesítőt (csak adminisztrátorok állíthatják be).

Regisztrációs azonosító aktiválása	
* A csillaggal jelölt mezők kitöltése kötelező!	
Felhasználónév*:	<input type="text"/>
Jelszó*:	<input type="text"/>
Jelszó (még egyszer)*:	<input type="text"/>
Ügyfél (cég) neve:	<input type="text" value="Teszt Cég"/>
Ügyfél (cég) címe:	<input type="text" value="1117 Budapest Prielle Kornélia u. 21-35."/>
Előtag:	<input type="text" value="- nincs -"/>
Vezetéknév*:	<input type="text"/>
Középső név:	<input type="text"/>
Keresztnév*:	<input type="text"/>
E-mail cím*:	<input type="text"/>

A felhasználónév hossza minimum négy, maximum hatvanöt karakter lehet.

Érvényes karakterek: a-z A-Z 0-9 valamint a @ - _ .

Az ékezetes karakterek valamint a szóköz nem használható.

Ezt a felhasználónevet használhatja minden online szolgáltatásunkhoz.

A felhasználónév később nem módosítható!

A létrehozott felhasználónévvel és jelszóval a Wolters Kluwer Hungary Kft. valamennyi, Önök által használt online szolgáltatását elérheti. Amennyiben később a jelszavát vagy személyes adatait szeretné módosítani (a felhasználónév kivételével, amely nem módosítható), azt a WK-fiókban teheti meg.

A sikeres regisztrációt követően a létrehozott felhasználónévvel és jelszóval már beléphet a vásárolt szolgáltatás weboldalára!

Amennyiben Ön Jogtár szolgáltatást vásárolt,

- jelentkezzen ingyenes oktatásunkra (<http://shop.wolterskluwer.hu>),
- tekintse meg oktató videóinkat: <http://www.jogtar.hu/video-segedlet>,
- használja segítségül a Jogtár Súgó menüpontját (<http://uj.jogtar.hu/sugo>)!